

## Sitzungsprotokoll

**Datum:** 30.01.2024  
**Uhrzeit:** 19.30 -22.15 Uhr  
**Ort:** Blauer Salon



**Protokoll:** Petra Manolidis

**Teilnehmer:** Eva-Maria Gronki-Jost, Heinz Kneis, Petra Manolidis, Daniela Franger, Aygul Bashimova, Dirk Bevers, Angela Diedrichs, Bianca Gil Polo, Claudia Radiger-Ginter, Cornelia Mlynek, Rafael Mlynek, , Murat Sener, Veit Stegmann

**Entschuldigt:** Birgit Beirer, Alicja Himbert, Stefanie Kandler, Carolin Manojlovic, Dr. Eva Oetinger, Martina Müller-Tei, Andreas Nussbeck, Jürgen Engert

### Agenda:

1. Begrüßung
2. Stand neue, aktive Mitglieder
3. Bericht Mitgliederabfrage Alumni
4. Bericht Arbeitskreis Kommunikation
5. Tag der offenen Tür
6. Hauptversammlung mit Wahl
7. Kultur-Event 2024
8. Sonstiges

#### **1. Begrüßung**

Eva Gronki-Jost begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

#### **2. Stand neue aktive Mitglieder (Veit Stegmann)**

Erstes Treffen mit Martina Müller-Tei wegen Übergabe war im Januar.  
Nächster Termin: Februar 2024

Recherche wegen Software zur Mitgliederverwaltung. **ongoing**

easy Verein

Kosten: Paket ab 500 Mitglieder: ca. 30€-40€ / Monat

Easy Verein Office: Buchhaltung & Vereinskalendar

Easy Verein Community: Mitgliederverwaltung, Dateiverwaltung ca. 30€

Plan: Austausch mit Förderverein der Grundschule (Erfahrungswerte)

### **3. Bericht Almni (Dirk Bevers)**

Mit Gudrun Schimpf telefoniert

Ein Mitglied will aus Spanien überweisen

Vorgehensweise? =>Abklärung mit Mitgliederverwaltung & Kasse (**ongoing**)

Recherche zu den E-Mail Adressen läuft:

[alumni-ugm@t-online.de](mailto:alumni-ugm@t-online.de)

[alumni@ursulinen-gymnasium.de](mailto:alumni@ursulinen-gymnasium.de)

### **4. Arbeitskreis Kommunikation (Rafael Mlyanek)**

2 virtuelle Treffen (Dezember & Januar)

⇒ Jahresplanung Themen im Jahr (**ongoing**)

⇒ Konsens bei E-Mails (**ongoing**)

⇒ Alumni

⇒ Außenwirkung

⇒ Zusammenarbeit Druckerei, EBR, Lehrerschaft (**ongoing**)

**Claudia Radinger** hat Icon entwickelt **ongoing**

„unterstützt vom Förderverein des Ursulinen-Gymnasiums“  
rund, verschiedene Farben s. Anhang

=> für Weinflaschen

=> für Dinge, die der VFU gefördert / unterstützt hat

**Nachtrag 02.02.2024**

**Frau Laturnus gibt Auskunft zu Logo:**

**Es existieren 4 Fassungen von Schullogos**

**Vorgabe ist: Schiff & Hintergrund gelb**

Idee: Logo nach und nach anpassen

=> Briefkopf

=> Namensschilder

=> Infoheft

=> Beachflag

=> Material Einschulung (Aufkleber, Matchesack, T-Shirts?)

Vorschlag **Eva-Maria Gronki-Jost**

Lokaltermin: Spaziergang durch das Schulhaus

=> Was wurde bisher vom Förderverein unterstützt?

=> **Heinz Kneis** begleitet und verweist auf Förderungen.

**Exkurs Ursulinen- Wein**



Förderverein hat 25 Flaschen des Weins gekauft.  
 Sie sollen als Give-Aways dienen für Referenten etc.  
 Dafür VFU-Sticker (s.O.)  
 => kann man den Wein auch so erwerben? Kosten?  
 => Ursulinen Perlwein?

**Aktive VFU**

=> **TO Do:** Whatsapp Gruppe anlegen (**Petra Manolidis**)

**5. Tag der offenen Tür**

Eva 13.30  
 Rafael 14.30  
 Murat 15.00  
 Petra 15.30  
 Bianca: 15.00  
 eventuell: Aygul, Angela

**VFU- Schrank (Spint im Foyer)**

**Schrankschlüssel erhalten:**

- Bianca Gil Polo**
- Eva-Maria Gronki-Jost**
- Rafael Mlynek**
- Veit Stegmann**

**6. HV mit Wahl**

**6.1 Kandidaten**

<b>1. Vorsitzender</b>	<b>Rafael Mlynek</b>
<b>2. Vorsitzende(r)</b>	<b>?</b>
<b>Schriftführung</b>	<b>?</b>
<b>Kasse &amp; Alumnis</b>	<b>Dirk Bevers</b>
<b>Beisitzer:</b>	
<b>Mitglieder</b>	<b>Veit Stegmann</b>
<b>Spenden</b>	<b>Murat Sener</b>
<b>Einschulung</b>	<b>Bianca Gil Polo Alicja Himbert</b>
<b>Events</b>	<b>Cornelia Mlynek Angela Dietrich</b>

## 6.1 Einladung

Einladung: **Eva Gronki-Jost** (Bitte vorab für Infoheft!)

Postversand: **Murat Sener**

Mailversand: **Martina Müller-Tei, Veit Stegmann**

Falls keine E-Mail hinterlegt:

=> 1-Seitig

=> per Post

Zusätzlich:

=> per EBR (Mail über den Elternverteiler)

=>über die Schule (Homepage)

**Murat Sener** prüft, ob es den Briefservice der Post noch gibt und was dies kostet.

**Nachtrag 02.02.2024**

**Service der Post kostet rund 70ct pro Brief; er muss samt Adressliste an die Post gemailt werden, der Rest wird übernommen**

## 6.2 Satzungsänderungen

### 6.2.1 Einladung per Postversand streichen

**Antrag auf Satzungsänderung:** (Einladung zur Mitgliederversammlung)

Abstimmung: Mehrheit für Satzungsänderung, damit die postalische Einladung entfällt.

=> **Tagesordnungspunkt am 19.03.2024**

**Satzung von 1986:**

§ 7 Mitgliederversammlung

1. Die ordentliche Mitgliederversammlung wird jährlich durch den Vorsitzenden des Vorstandes, im Verhinderungsfall durch seinen Stellvertreter einberufen. Sie muß in der ersten Hälfte des Geschäftsjahres stattfinden. Den Termin für die Mitgliederversammlung legt der Vorstand fest.

2. Die Mitglieder sind unter Bekanntgabe der Tagesordnung mindestens 2 Wochen zuvor **schriftlich einzuladen**. Anträge zur Tagesordnung sind bis spätestens 8 Tage vor der Mitgliederversammlung beim Vorstand einzureichen. Über diese Anträge kann Beschluss gefasst werden, ohne zusätzliche Benachrichtigung der Mitglieder.

Neu:

**Einladung zur Mitgliederversammlung erfolgt in Textform.**

**Nachtrag 04.02.2024**

**Begrifflichkeiten zur Einladung**

**Textform**

**= lesbare Erklärung, ohne Unterschrift gültig, die gesetzliche Form mit den geringsten Anforderungen**

**=> einfache schriftliche Erklärung per (maschinell erstelltem) Brief auf Papier, per Telefax, E-Mail, SMS, Whatsapp oder sonstiger elektronischer Nachrichten**

**=> auch ohne Unterschrift gültig**

### Schriftform /schriftlich

=etwas strenger als Textform, muss eigenhändig durch Namensunterschrift bzw. notariell beglaubigter Unterschrift oder elektronischer Signatur unterzeichnet werden. Papier mit Unterschrift. An die Stelle der eigenhändigen Unterschrift tritt dann die qualifizierte elektronische Signatur nach dem Signaturgesetz.

### Elektronische/digitale Form

= Schriftform kann durch elektronische Form ersetzt werden.

=> An die Stelle der eigenhändigen Unterschrift tritt dann gemäß § 126 a BGB die dem elektronischen Dokument hinzuzufügende „qualifizierte elektronische Signatur nach dem Signaturgesetz“.

## 6.2.2 DSGVO in die Satzung aufnehmen

**Nachtrag: 05.02.2024**

**Die Aufnahme der DSGVO ist eine Kann-, keine Muss-Regel.**

**Man könnte unter § Mitglieder folgendes aufnehmen:**

Der Verein verarbeitet von seinen Mitgliedern folgende Daten: Name, Anschrift, Kontaktdaten [Adresse, E-Mailadresse], vereinsbezogene Daten [Eintritt, Ehrungen, Ämter, Mitgliedschaftsnummer]. Diese Daten werden ausschließlich für die Mitgliederverwaltung benötigt. Eine Übermittlung an Dritte erfolgt nur, wenn dies erforderlich ist. Näheres ergibt sich aus der Datenschutzordnung, die der Vorstand erlassen kann bzw. der Datenschutzerklärung.

Personenbezogene Daten müssen stets sachlich richtig und erforderlichenfalls auf dem neuesten Stand sein (Art. 5 Abs. 1d DSGVO). Daraus folgt die Verpflichtung eines Vereins, für die Aktualität der ihm vorliegenden Daten Sorge zu tragen und bekanntermaßen unrichtige Daten unverzüglich zu löschen bzw. zu berichtigen.

Es bietet sich hierzu an, folgenden Absatz aufzunehmen:\*

[...]

Die Mitglieder sind verpflichtet, Änderungen ihrer Anschrift, E-Mailadresse und Bankverbindung unverzüglich dem Verein mitzuteilen.

Sofern die Verpflichtung besteht, einen Datenschutzbeauftragten zu bestellen, bietet es sich an, die Bestellung eines Datenschutzbeauftragten in den Aufgabenkatalog des Vorstandes aufzunehmen.

Es zeigt sich, dass Änderungen der Satzung im Hinblick auf den Datenschutz durchaus sinnvoll sein können und auch Bußgeldrelevanz haben können. Gern sind wir dabei behilflich und beraten Sie gern.

(\*Vorstehender Artikel und insbesondere die Formulierungsbeispiele basieren auf dem Artikel des Autors Röcken, VB Vereinsbrief 08/2018, Seite 15 ff.)

Quelle: Jakob Janitzki, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Handels- und Gesellschaftsrecht

## 6.3. Catering HV

KS 1, falls die Schüler nicht können: Arbeit für alle

**Nachtrag 02.02.2024**

**KS hat Unterstützung fest zugesagt**

## 6.4. Motto HV

Musik & Kunst am UGM

- ⇒ Frau Gürlich: Kunstprojekt in der Schule / Verrückte Plastiken
- ⇒ Herr Graen & Herr Bodenseh: Musikprojekte & Technik AG

## 7. Kulturevent - 10. 05.2024 - 15.30- 18.00 Uhr (Carolin Manojlovic)

1. Führung
  2. Workshop
- Max 25 TN  
Kosten ca. 20€

**Nachtrag Cornelia Mlynek**  
**Führung und Workshop auch einzeln buchbar.**  
**Termin am Wochenende möglich.**

Catering: K1:

noch nicht angefragt, da Termin nicht final (**PetraManolidis**)  
Ist Catering durch SchülerInnen überhaupt möglich?

## 8. Sonstiges

### 8.1 Abiball am 20.07.2024

KS Mietvertrag Palatinum Mutterstadt – Förderverein als Mieter / Versicherung EBR

=> Begleitung durch Eltern?

=> Ablaufplan ?

=> Security / Einlass ?

**Dirk Bevers:** fragt bei „Schildkrötfabrik“ an, lässt Vertrag prüfen

### **Nachtrag Dirk Bevers 05.02.2024**

**Vertrag ist okay.**

**Achtung bei Preisverhandlungen zu Verpflegung & Getränken (eventuell elterliche Beratung / EBR hinzuziehen!)**

**Kosten Schildkröt ca. 5000€**

### **Nachtrag 08.02.2024**

**Zusammenarbeit EBR-VFU**

**Magdalena Schmieder**

**Ansprechpartnerin EBR für die Eltern**

**Eva-Maria Gronki-Jost**

**Ansprechpartner für SchülerInnen**

**Viviane Krolop**

**Aurelia Heße**

**Thomas Walter**

**Verbindung EBR-VFU**

## 8.2 Termine

02.02.2024	Tag der offenen Tür	Stand: <b>Birgit, Bianca, Petra, Murat, Rafael u/o Cornelia, Eva-Maria</b> <b>Eventuell: .Aygul &amp; Angela</b> Vorbereitung: Stehtisch m. Husse, Beachflag, Stellwand mit Infoheft, Süßigkeiten, Quizfrage, Mitgliedsanträge, Flyer (???) <b>(Petra / Frau Oettinger)</b>
19.03.2024	Hauptversammlung mit Wahl	Musiksaal, 19.30 Uhr Brief: <b>Eva-Maria Gronki-Jost</b> Verteilung: <b>Martina Müller-Tei, Veit-Stegmann, Murat Sener</b>
20.03.2024	Treffen EBR – VFU alt/neu	19.00 Käfertal
???.05.2024	Kulturevent	Streetart in Heidelberg
10.07.2024	Sommerkonzert	
07.2024	Gottesdienst Abiturientia?	Sektempfang des VFU?
19.07.2024	Sommerfest	
20.07.2024	Abi-Ball	

Um 22.15 Uhr schließt Eva-Maria Gronki-Jost die Sitzung.

**Nächste Sitzung: 19.03.2024 um 19.30 Uhr im Musiksaal (HV mit Wahl)**